**קורות חיים - דוד דהן**

|  |
| --- |
| **פרטים אישיים:** |
| טלפון נייד: 054-4737610 טלפון: 08-8541863 עיר מגורים: אשדוד כתובת אימייל: david1984160@walla.co.il שנת לידה: 1984 מצב משפחתי: נשוי מספר תעודת זהות: 039704358 |

|  |  |
| --- | --- |
| **השכלה, קורסים והכשרות:** | |
| 2007 - 2008: | **יועץ מס**, **מכללה למנהל** התמחות / מגמה: יועץ מס פרטים נוספים: עברתי את לימודי המיסים בציון 85 וכעט נותר לי להשלים את לימודי החשבונאות |
| 2006 - 2006: | **הנהלת חשבונות 1+2** , **מכללת פיסגה** התמחות / מגמה: הנהלת חשבונות 1+2 פרטים נוספים: קיבלתי תעודת הנהלת חשבונות מטעם המועצה. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ניסיון תעסוקתי:**  מחודש 5.17 עד להיום אני עצמאי בתור מנהל חשבונות. ומוכן לעבוד גם כשכיר  2016+2017 : מנהל חשבונות במשרד רואה חשבון מינץ גדג' ושות'  2015 : מנהל חשבונות משרד ב. דן בע"מ רוב העבודה הייתה על תיקי חברות סגירה למאזן. | |
| 2011-2015: | **מנהל חשבונות**, **איפרגן שמעון- רואה חשבון** התפקיד כלל: טיפול בתיקי לקוחות עצמיים וחברות. הפקת חשבוניות ,וקבלות ללקוחות. פקודות יומן, רישום הוצאות וספקים. גיול כרטסות, לקוחות וספקים. התאמות בנקים , הכנת דוחות לשלטונות המס . דיווח מקוון למע"מ. הפקת ומילוי טיפסי 102 למס הכנסה וביטוח לאומי + הכנת מזכורת ותשלומים לרשויות. טיפול ברשם העמותות , לרבות קליטת החומר ואחריות על אישורי ניהול תקין. |
| 2009 - 2010: | **מנהל חשובונות**, **א.ויקטוריה וינשטיין בע"ם** התפקיד כלל: הפקת חשבוניות מס, קבלות ללקוחות. פקודות יומן, רישום הוצאות וספקים. ניתוח כרטיסי לקוחות וספקים. התאמות בנק. קליטת כרטיסי אשראי. הכנת דוחות לשיטות המס. חישוב תלושים, הפקת ומילוי טופס 102 למס הכנסה לעזרה בהכנת תלושי שחר וביטוח לאומי. |

|  |  |
| --- | --- |
| **שירות צבאי:** | |
| 2003 - 2006: | משגיח כשרות + פקיד , מפקד אמל"ח. התפקיד כלל: בכלא מגידו שירתי בתור משגיח כשרות. בחל הים בתור מזכיר של מפקד אמצעי לחימה . |

|  |
| --- |
| **יישומי מחשב:** |
| וורד מצויין. אקסל מצויין. חשבשבת חלונות מצויין. שיקלולית מצויין. תקבולית מצויין. |

|  |
| --- |
| **שפות:** |
| עברית – שפת אם צרפתית – רמה טובה מאוד אנגלית – רמה בסיסית |

\* המלצות יימסרו עפ"י דרישה